

SAMOOBSŁUGOWY TERMINAL PŁATNICZY INSTRUKCJA OBSŁUGI

Opłaty sądowe kartą płatniczą

Nowoczesny i wygodny sposób wnoszenia opłat sądowych kartą płatniczą jest już do Państwa dyspozycji.

Instytut Systemów Publicznych we współpracy z Sądem oddaje do Państwa dyspozycji **Samoobsługowy Terminal Płatniczy** - nowoczesne urządzenie, dzięki któremu można szybko i wygodnie wnieść dowolną opłatę sądową przy użyciu karty płatniczej lub dokonać zakupu e-Znaków Sądowych.

Wpłacający nie ponosi jakichkolwiek kosztów transakcji - zostanie obciążony jedynie nominalną kwotą transakcji, która w całości wpłynie na rachunek Sądu.



Dostępne formy płatności



Transakcje płatnicze realizuje
First Data Polska S.A.

Samoobsługowy Terminal Płatniczy
dedykowany dla Sądów
Powszechnych

Terminal – urządzenie samoobsługowe

Samoobsługowy Terminal Płatniczy składa się z elementów pokazanych na poniżej zamieszczonej grafice.



Ekran dotykowy umożliwia aktywne przeprowadzenie procesu transakcji płatniczej. Postępując się palcem wskazujemy odpowiednie opcje. Ważne jest, aby komunikaty na nim wyświetlane, czytać ze zrozumieniem i uzupełniać w należyty sposób pokazywane informacje.

Klawiatura pozwala na wprowadzenie danych w polach wyświetlanych na ekranie urządzenia.

PINPAD jest urządzeniem płatniczym, które odpowiada za realizację rozliczenia płatności. Posiada czytnik zbliżeniowy, chip, pasków magnetycznych oraz klawiaturę z przyciskami numerycznymi i przyciskami zatwierdzenia (zielony) i anulowania/przerwania operacji (czerwony).



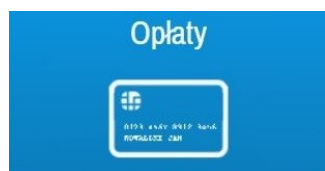
Umożliwia również ewentualne wprowadzenie PIN.

Zainstalowana w urządzeniu drukarka wydaje potwierdzenia wniesienia opłaty, potwierdzenia transakcji płatniczej, e-znaki w formie papierowej, a także karty ID petenta.

Czytnik kodów QR umożliwia skanowanie specjalnych dokumentów wezwania do zapłaty oraz kart ID petenta, co ułatwia i skraca proces realizacji transakcji płatniczej.

Witamy – wybór czynności

Ekran powitalny Samoobsługowego Terminal Płatniczego umożliwia wybór czynności, którą chcemy zrealizować w urzędzeniu.



Wniesienie opłaty za czynności sądowe np. wpisy sądowe, opłaty, gryzyny, koszty sądowe, klauzule, a także zaliczki dla biegłego, tłumacza, kuratora oraz poręczenia majątkowe.



Wniesienie opłaty za czynności sądowe w postaci e-Znaków Sądowych.



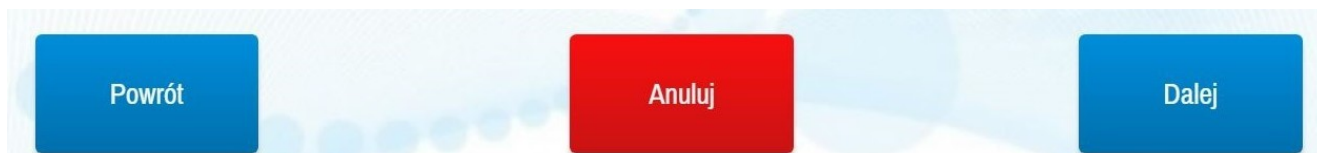
Wydanie karty stałego petenta, która umożliwia odczyt danych wpłacającego za pośrednictwem specjalnego kodu QR, co znacznie skraca proces transakcji płatniczej.

Każda powyżej wymieniona czynność została opisana w dalszej części niniejszej instrukcji obsługi.

Nawigacja

Czynności dostępne w Samoobsługowym Terminalu Płatniczym prezentowane są w postaci kilku kroków - ekranów, pomiędzy którymi przechodzimy posługując się przyciskami Dalej i Powrót.

W każdej chwili możemy zrezygnować z realizacji płatności wciskając przycisk Anuluj.



Wymienione przyciski znajdują się zawsze w dole części ekranu.

Pomiędzy krokami wybranej czynności możemy przemieszczać się także, korzystając z górnej belki nawigacyjnej.



W tym miejscu należy zaznaczyć, iż możliwe jest wyłącznie wybieranie kroków, które zostały poprawnie uzupełnione i zatwierdzone przyciskiem Dalej oraz kroku bieżącego, na którym zatrzymaliśmy się w procesie realizacji czynności.

Na etapie przechodzenia pomiędzy krokami, przycisk Dalej działa również jako weryfikator wprowadzonych informacji.

Jeżeli którekolwiek z pól zostanie nieprawidłowo uzupełnione, wówczas przejście do kolejnego kroku nie będzie możliwe, a na ekranie pojawi się odpowiedni komunikat błędu.

Z kolei niewłaściwie wypełnione pole zostanie wyróżnione czerwoną ramką.

Czynność: Opłaty

1. Wybór wpłaty 2. Dane płatności 3. Dane wpłacającego 4. Podsumowanie 5. Płatność 6. Zakończenie

Wydział Cywilny	Opłaty i koszty w sprawach cywilnych
Wydział Karny	Opłaty od osób prawnych w spr. cywilnych
Wydział Rodzinny i Nieletnich	Grzywny w sprawach cywilnych
Wydział Gospodarczy	Grzywny od osób prawnych w spr. cywilnych
Wydział Ksiąg Wieczystych	
Krajowy Rejestr Sądowy	
Wydział Testowy	

Powrót Anuluj Dalej

WYBIERZ RODZAJ OPŁATY

Skorzystaj z ekranu dotykowego, wskaż w menu typ wydziału, którego dotyczy opłata. W prawej części menu pojawią się rodzaje opłat związanych z tym wydziałem. Wskaż na ekranie właściwy rodzaj opłaty.

1. Wybór wpłaty 2. Dane płatności 3. Dane wpłacającego 4. Podsumowanie 5. Płatność 6. Zakończenie

Dane płatności

Rodzaj wpłaty: OPŁATY I KOSZTY W SPRAWACH CYWILNYCH

Tytułem: KOSZTY W SPRAWACH CYWILNYCH

Wydział: I WYDZIAŁ CYWILNY

Identyfikator: I C 1232/17

Kwota: 50 zł 00 gr

Powrót Anuluj Dalej

WPISZ KWOTĘ I TYTUŁ

Korzystając z klawiatury wpisz w polu tytułem czego dotyczy wpłata. Następnie z listy rozwijanej wybierz wydział, a następnie wpisz sygnaturę sprawy lub inny identyfikator. Na koniec podaj kwotę opłaty.

1. Wybór wpłaty 2. Dane płatności 3. Dane wpłacającego 4. Podsumowanie 5. Płatność 6. Zakończenie

Dane wpłacającego

Osoba fizyczna Firma Kod QR

NIP: 7010461433 Pobierz dane z GUS

Nazwa: INSTYTUT SYSTEMÓW PUBLICZNYCH SPÓŁKA JAWNA

Kraj: POLSKA INNY

Pocztą: 00-001 WARSZAWA

Miejscowość: WARSZAWA

Ulica/Nr / Lokal: ŻŁOTA 1

Powrót Anuluj Dalej

PODAJ SWOJE DANE

Wpisz dane Wpłacającego (nazwisko i imię) lub dane firmy, a następnie adres. Jeśli dysponujesz kartą ID pełnителя możesz z niej skorzystać wybierając przycisk Kod QR.

1. Wybór wpłaty 2. Dane płatności 3. Dane wpłacającego 4. Podsumowanie 5. Płatność 6. Zakończenie

Podsumowanie

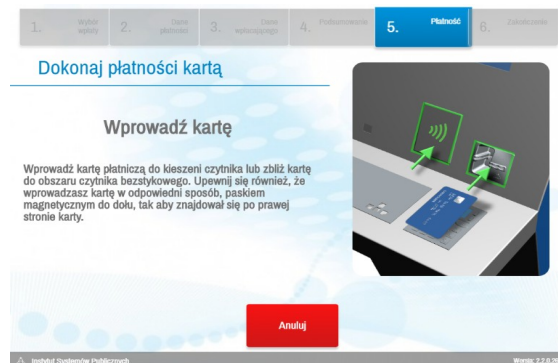
Wpłata	Wpłacający
Rodzaj wpłaty: OPŁATY I KOSZTY W SPRAWACH CYWILNYCH	Nazwa: INSTYTUT SYSTEMÓW PUBLICZNYCH SPÓŁKA JAWNA
Tytułem: KOSZTY W SPRAWACH CYWILNYCH	Kraj: POLSKA
Wydział: I WYDZIAŁ CYWILNY	Pocztą: 00-001 WARSZAWA
Identyfikator: I C 1232/17	Miejscowość: WARSZAWA
	Ulica: ŻŁOTA 1

Kwota 50,00 zł

Powrót Anuluj Dalej

ZWERYFIKUJ INFORMACJE

Dokonaj weryfikacji wprowadzonych wcześniej danych. Szczególnie zwróć uwagę na rodzaj wnoszonej opłaty oraz dane czynności sądowej, za którą płacisz.

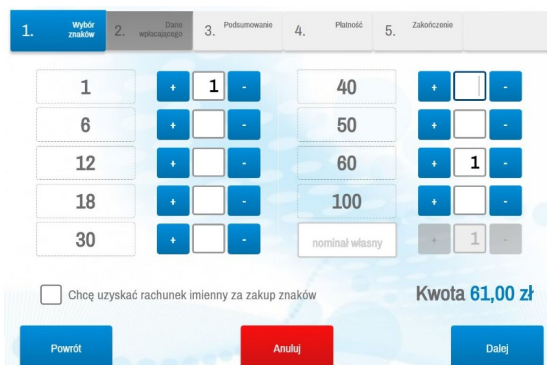


ZAPŁAĆ KARTĄ

Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby zrealizować transakcję przy pomocy karty płatniczej. Umieść kartę w czytniku lub dokonaj odczytu zbliżeniowo.

Jeżeli to niezbędne, wprowadź PIN na klawiaturze numerycznej. Po akceptacji transakcji konieczne odbierz potwierdzenie wpłaty.

Czynność: Znaki sądowe



1. Wybór znaków 2. Dane wpłacającego 3. Podsumowanie 4. Płatność 5. Zakończenie

Chcę uzyskać rachunek imienny za zakup znaków

Kwota 61,00 zł

Powrót Anuluj Dalej

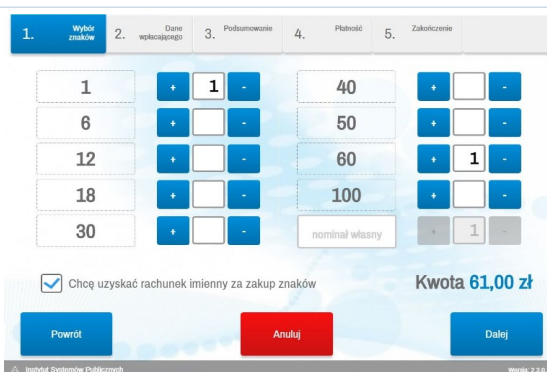
WYBIERZ NOMINAŁY ZNAKÓW

Wybierz nominały znaków, wyświetlone w szarych ramkach. Przyciskami „+” lub „-”, odpowiednio zwiększaj lub zmniejszaj ilość znaków z wybranego nominału.

Możesz zdefiniować również własny nominał, wpisując jego wartość w polu „Nominał własny”.

Na dole obserwuj kwotę sumę należności za zakup znaków.

Dobrze przemyśl swój wybór, pamiętając o tym, iż kupione e-Znaki Sądowe nie podlegają zwrotowi.



1. Wybór znaków 2. Dane wpłacającego 3. Podsumowanie 4. Płatność 5. Zakończenie

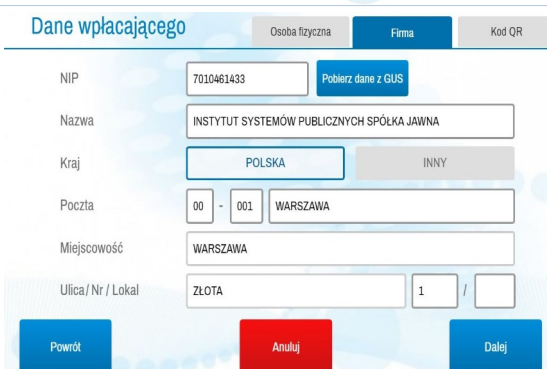
☒ Chcę uzyskać rachunek imienny za zakup znaków

Kwota 61,00 zł

Powrót Anuluj Dalej

IMIENNY RACHUNEK ZA ZAKUP E-ZNAKÓW

Jeżeli potrzebujesz rachunek imienny, z tytułu wybranych e-Znaków Sądowych zaznacz zamieszczoną poniżej nominałów opcję „Chcę uzyskać rachunek imienny za zakup znaków”.



Dane wpłacającego Osoba fizyczna Firma Kod QR

NIP 7010461433 Pobierz dane z GUS

Nazwa INSTYTUT SYSTEMÓW PUBLICZNYCH SPÓŁKA JAWNA

Kraj POLSKA INNY

Poczt. 00-001 WARSZAWA

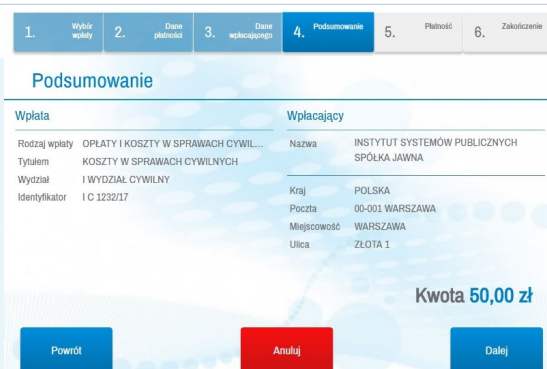
Miejscowość WARSZAWA

Ulica / Nr / Lokal ZŁOTA 1

Powrót Anuluj Dalej

PODAJ SVOJE DANE

Jeżeli zdecydowałeś się na rachunek imienny za zakupione znaki wprowadź dane Wpłacającego (nazwisko i imię) lub dane firmy, a następnie adres. Jeśli dysponujesz kartą ID petenta możesz z niej skorzystać wybierając przycisk Kod QR.



1. Wybór wpłaty 2. Dane płatnika 3. Dane wpłacającego 4. Podsumowanie 5. Płatność 6. Zakończenie

Podsumowanie

Wpłata	Wpłacający
Rodzaj wpłaty OPLATY I KOSZTY W SPRAWACH CYWILNYCH...	Nazwa INSTYTUT SYSTEMÓW PUBLICZNYCH SPÓŁKA JAWNA
Tytułem KOSZTY W SPRAWACH CYWILNYCH	Kraj POLSKA
Wydział I WYDZIAŁ CYWILNY	Poczt. 00-001 WARSZAWA
Identyfikator IC 1232/17	Miejscowość WARSZAWA
	Ulica ZŁOTA 1

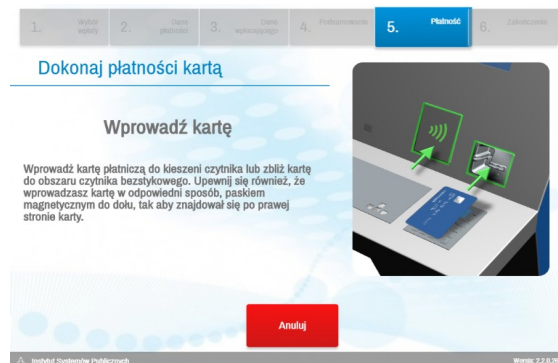
Kwota 50,00 zł

Powrót Anuluj Dalej

ZWERYFIKUJ INFORMACJE

Dokonaj weryfikacji wprowadzonych wcześniej danych. Poddaj szczególnej kontroli ilość i nominały kupowanych e-Znaków Sądowych.

Pamiętaj, że e-Znaki Sądowe nie podlegają zwrotowi.



ZAPŁAĆ KARTĄ

Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby zrealizować transakcję przy pomocy karty płatniczej. Umieść kartę w czytniku lub dokonaj odczytu zbliżeniowo.

Jeżeli to niezbędne, wprowadź PIN na klawiaturze numerycznej. Po akceptacji transakcji konieczne odbierz wydruk e-Znaków Sądowych oraz ewentualnie swój rachunek imienny.

Czynność: Karta ID

1. Dane interesanta 2. Metoda doręczenia

Dane interesanta

Osoba fizyczna Firma

Imię: JAN

Nazwisko: KOWALSKI

Kraj: POLSKA INNY

Pocztą: 02 - 387 WARSZAWA

Miejscowość: WARSZAWA

Ulica/ Nr / Lokal: LIOWA 27 /

Powrót Anuluj Dalej

Instytut Systemów Publicznych Wersja: 2.0.0.01

PODAJ SVOJE DANE

Podaj dane Petenta, zróżnicowane w zależności od rodzaju podmiotu (osoba fizyczna / firma), a następnie adres.

1. Dane interesanta 2. Metoda doręczenia

Metoda doręczenia

Natychmiastowy wydruk na drukarce terminala: Tak Nie

SMS (nr. tel.): 777555222

Powrót Anuluj Dalej

Instytut Systemów Publicznych Wersja: 2.0.0.01

METODA DORĘCZENIA KARTY

Kartę ID Petenta możesz natychmiast wydrukować w urządzeniu na drukarce lub przestać na swój numer telefonu w postaci wiadomości SMS.

Karta ID

INSTYTUT SYSTEMÓW PUBLICZNYCH SP. J.

Wydana dla: KOWALSKI JAN

Niniejszy dokument ułatwia nadzwanie transakcji za pośrednictwem urządzenia typu: smartfon/telefon komórkowy. W celu nadzwanienia transakcji należy wprowadzić dane: numer telefonu i kod QR. W przypadku nadzwanienia transakcji za pomocą urządzenia typu: smartfon/telefon komórkowy, należy wprowadzić dane: numer telefonu i kod QR. W przypadku nadzwanienia transakcji za pomocą urządzenia typu: smartfon/telefon komórkowy, należy wprowadzić dane: numer telefonu i kod QR.

www.systemypubliczne.pl (48 22) 882 24 80

KARTA ID W SMS

Jeżeli zdecydowałeś się na przestanie karty ID Petenta na numer Twojego smartfona otrzymasz wiadomość SMS ze skrótem (linkiem) do zadysponowanej karty. Po wywołaniu w/w skrótu otrzymasz dokument w formie PDF, który możesz wydrukować lub przechowywać w swoim telefonie.

Następnym razem, gdy zostaniesz poproszony o wprowadzenie danych wpłacającego, skorzystasz z opcji Kod QR i skanując kod z dokumentu, Twoje dane automatycznie zostaną podstawione do odpowiednich pól.