

## FORMULARZ OFERTOWY

### na dostawę i montaż przegród antywirusowych wykonanych z pleksi na salach rozpraw i w sekretariatach Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim

Sąd Rejonowy w Tomaszowie Lubelskim zaprasza wszystkich zainteresowanych do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000,00 euro prowadzonym poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na dostawę i montaż przegród antywirusowych wykonanych z pleksi na salach rozpraw i w sekretariatach Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim.

#### **I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Sąd Rejonowy w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 55, 22-600 Tomaszów Lubelski.

Godziny urzędowania: **poniedziałek 7<sup>30</sup> -18<sup>00</sup>, wtorek-piątek 7<sup>30</sup> -15<sup>30</sup>**

NIP 921-13-70-342 REGON 000323111

[www.tomaszowlub.sr.gov.pl](http://www.tomaszowlub.sr.gov.pl)

[administracja@tomaszowlub.sr.gov.pl](mailto:administracja@tomaszowlub.sr.gov.pl)

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- imię i nazwisko – **Alina Obszańska**
- stanowisko- Kierownik Oddziału Administracyjnego
- adres e- mail: [administracja@tomaszowlub.sr.gov.pl](mailto:administracja@tomaszowlub.sr.gov.pl)
- telefon (84) 665 74 31
- godziny urzędowania : poniedziałek - piątek **7<sup>30</sup> -15<sup>30</sup>**
- sposób porozumiewania się: telefonicznie, e-mailem, pisemnie, faksem.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż **przegród** antywirusowych wykonanych z pleksi (**PLEKSI PMA**) w budynku Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim dla następujących sal rozpraw :

1. Sala Nr II:

- a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 245 cm, wysokość 90 cm z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości.
- b. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na dwóch podporach\* – szerokość 110 cm, wysokość 100 cm.

2. Sala Nr IV:

- a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na pięciu podporach\* – szerokość 273 cm, wysokość 90 cm z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości.

---

..... dnia .....

(pieczętka i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

3. Sala Nr VI:
  - a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 245 cm, wysokość 90 cm z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości.
  - b. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na dwóch podporach\* – szerokość 110 cm, wysokość 100 cm.
4. Sala Nr VII:
  - a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 245 cm, wysokość 90 cm z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości.
  - b. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na dwóch podporach\* – szerokość 110 cm, wysokość 100 cm.
5. Pokój Nr 15:
  - a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 170 cm, wysokość 90 cm zagięta do spodu wzdłuż podstawy pod kątem prostym z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości. Długość zagięcia 10 cm (wzdłuż zagięcia należy zastosować taśmę dwustronną łączącą blat i pleksi).
6. Pokój Nr 13:
  - a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 200 cm, wysokość 90 cm zagięta do spodu wzdłuż podstawy pod kątem prostym (+ 5 cm) z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości. Długość zagięcia 5 cm (wzdłuż zagięcia należy zastosować taśmę dwustronną łączącą blat i pleksi).
7. Pokój Nr 108:
  - a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 170 cm, wysokość 90 cm zagięta do spodu wzdłuż podstawy pod kątem prostym (+ 5 cm) z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości. Długość zagięcia 5 cm (wzdłuż zagięcia należy zastosować taśmę dwustronną łączącą blat i pleksi).
8. Pokój Nr 115:
  - a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 210 cm, wysokość 90 cm zagięta do spodu wzdłuż podstawy pod kątem prostym (+ 5 cm) z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości. Długość zagięcia 5 cm (wzdłuż zagięcia należy zastosować taśmę dwustronną łączącą blat i pleksi).
9. Pokój Nr 8 II piętro:
  - a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 130 cm, wysokość 90 cm zagięta do spodu wzdłuż podstawy pod kątem prostym (+ 5 cm) z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości. Długość zagięcia 5 cm (wzdłuż zagięcia należy zastosować taśmę dwustronną łączącą blat i pleksi).
10. Pokój Nr 104:
  - a. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na czterech podporach\* – szerokość 180 cm, wysokość 90 cm zagięta do spodu wzdłuż podstawy pod kątem

..... dnia .....

(pieczętka i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

prostym (+ 5 cm) z wyciętym po środku otworem na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości. Długość zagięcia 5 cm (wzdłuż zagięcia należy zastosować taśmę dwustronną łączącą blat i pleksi).

- b. Pleksi bezbarwne o grubości od 4 do 5 mm zamontowane na dwóch podporach\* – szerokość 70 cm, wysokość 90 cm zagięta do spodu wzdłuż podstawy pod kątem prostym (+ 5 cm). Długość zagięcia 5 cm (wzdłuż zagięcia należy zastosować taśmę dwustronną łączącą blat i pleksi).

Do każdej przegrody z wycięciem na podawanie dokumentów należy załączyć estetycznie wykonaną osłonę z Pleksi PMA bezbarwnego pozwalającą zasłonić otwór. Wymiary (szerokość 55 cm, długość 20 cm). Sposób wykonania zagięty kawałek pleksi PMA bezbarwny pod kątem 90 stopni w połowie krótszego boku. Oczekiwany efekt to przesłona o wysokości 10 cm z podstawą 10 cm i szeroka na 55 cm.

Wszystkie **podpory\*** muszą spełniać następujące wymagania:

- Wykonane z pleksi bezbarwnego PMA,
- Posiadać odpowiednią grubość ścianek pozwalającą zachować stabilność przy zaoferowanej przegrodzie z pleksi.
- Posiadać płaskie stopki, które zapewnią stabilność podpory i przegrody, umożliwiające przyklejenie (silikon lub mocna taśma dwustronna) stopki do blatu stołu. Stopka podpory płaska wykonana z pleksi PMA o średnicy nie większej niż 20 cm dla koła lub 20 cm dłuższy bok - przy podstawie prostokątnej.
- Wysokość każdej podpory powinna wynosić licząc od podstawy nie mniej niż 75% wysokości montowanej pleksi.
- Każda przegroda powinien być przyczepiona/przykręcona do pleksi w co najmniej 4 miejscach na klipsy lub śrubki nierdzewne tzw. motylki co umożliwi szybki demontaż pleksi

#### **Sposób montażu:**

- Podstawy słupków powinny być przyklejone (klej bezbarwny/silikon/mocna taśma dwustronna) do stołu sędziowskiego, biurka (stół wykonany jest z drewna, biurko z płyty mdf). Sposób montażu do ustalenia z Zamawiającym, sposób przymocowania musi zapewnić wysoką stabilność.
- Wysokość mocowania od dołu – wysokość blatu stołu/biurka z otworem zapewniającym przekazywanie dokumentów osobie z drugiej strony przegrody (po środku otwór na podawanie dokumentów o wymiarach 50 cm szerokości i 8 cm wysokości zaokrąglony).
- Brzegi pleksi powinny być gładkie.
- Górna krawędź pleksi powinna być zabezpieczona listwą aluminiową stabilizującą przez całą długość arkuszy pleksi ze sobą połączonych wraz z zagięciami na rogach o długości co najmniej 10 cm (listwa aluminiowa w kształcie litery U pozwalająca wsunąć górną część pleksi). Listwa przymocowana na silikon bezbarwny. Niezbędna liczba listew aluminiowych to: 4szt. o dł. 4m, 3 szt. o dł. 2m, 1 szt. o dł. 2,3 m, 1 szt. o dł. 2,2 m, 1 szt. o dł. 1,5 m.
- Przy montażu należy użyć taśmy dwustronnie klejącej wszędzie tam gdzie będzie to możliwe tak, żeby zapewnić stabilność przesłony ze stołem/biurkiem i nie będzie to wpływało negatywnie na estetykę wykonania.
- Montaż i wykonanie powinno być estetyczne.

---

..... dnia .....

(pieczętka i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

## **Zalecana jest wizja lokalna dla potencjalnych Wykonawców, w celu dokonania dokładnych pomiarów uzależnionych od zaoferowanych przegród oraz sposobu montażu do przegród.**

### **III. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w okresie **do 29 maja 2020 r.** po ówczesnym uzgodnieniu dnia/dni wykonania przedmiotu zamówienia z Zmawiającym.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca posiada niezbędne kwalifikacje oraz uprawnienia pozwalające wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami przepisów polskiego prawa.
2. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

### **V. Informacje o sposobie składania oferty**

1. Oferty należy składać na skrzynkę pocztową Zamawiającego:

[administracja@tomaszowlub.sr.gov.pl](mailto:administracja@tomaszowlub.sr.gov.pl)

i do wiadomości na adres: [dyrektor@tomaszowlub.sr.gov.pl](mailto:dyrektor@tomaszowlub.sr.gov.pl)

lub

Fax-em

(84) 665 74 31

Prosimy o potwierdzenie telefoniczne złożonej oferty (84-6657431 Pani Alina Obszańska, Pani Joanna Mańdziuk lub 84-6657474 Krzysztof Kowalski)

2. Termin składania ofert upływa dnia **19 maja 2020 r. o godz. 10:00.**
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść oferty. Dokonaną w ten sposób zmianę zamieszcza się na stronie internetowej.
4. Oferta powinna być sporządzona na niniejszym formularzu ofertowym i podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy-Oferenta (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis). Skan podpisanego formularza ofertowego należy przesłać na adres e-mail podany w pkt 1.

### **VI. Wybór oferty**

1. **Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, z najniższą ceną.**
2. Jedyńm kryterium wyboru ofert jest cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać ryczałtową cenę zawierającą wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia, w tym m.in.: koszt robocizny, koszty materiałów, sprzętu, narzędzi i urządzeń użytych do świadczenia usługi, koszty odzieży, koszty transportu, dojazdu do miejsca świadczenia usługi, wszelkie koszty utrudnień związanych z realizacją umowy, zysk, narzuty, ewentualne opusty, ubezpieczenia, oraz pozostałe składniki cenotwórcze, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT i inne należności publicznoprawne.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

---

..... dnia .....

*(pieczęćka i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)*

Formularz ofertowy na dostawę i montaż przegród antywirusowych wykonanych z pleksi na salach rozpraw i w sekretariatach Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim

(Adm-263-8/20)

Strona 4 z 6

6. W przypadku unieważnienia postępowania ofertowego Zamawiający umieści informacje na stronie internetowej podając uzasadnienie faktyczne.
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na wszystkich 6 stronach oferty.

---

..... dnia .....

*(pieczętka i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)*

## Nazwa i adres Wykonawcy (Oferenta)

.....  
pieczęć Oferenta i nr tel. faksu  
REGON.....  
NIP.....  
Adres do korespondencji.....  
e-mail.....

### Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym opisanym w „Opisie przedmiotu zamówienia” za cenę:

Cena przedmiotu zamówienia			
1.	2.	3.	4.
	Cena netto w zł (A)	Podatek VAT w zł (B)	Wartość brutto w zł (A+B)
<del>.....</del>			
Dostawa i montaż przegród antywirusowych wykonanych z pleksi PMA na salach rozpraw i w sekretariatach Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w <b>zakresie wskazanym w „Opisie przedmiotu zamówienia” wykonamy za kwotę:</b>			

(słownie: ...../100 zł brutto)

w terminie: ..... (proszę podać datę kiedy Wykonawca zamierza dokonać montażu przesłan – nie później niż do dnia 29 maja 2020 r.).

#### Oświadczamy, że:

1. Posiadamy niezbędne kwalifikacje oraz uprawnienia pozwalające wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami przepisów polskiego prawa.
2. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Wystawimy fakturę po realizacji zamówienia z terminem płatności 14 dni.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani .....

tel.....fax ..... e-mail:.....

Całość naszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych kartach formularza ofertowego w liczbie 6.

Do formularza ofertowego załączamy: .....

..... dnia .....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Formularz ofertowy na dostawę i montaż przegród antywirusowych wykonanych z pleksi na salach rozpraw i w sekretariatach Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim

(Adm-263-8/20)

Strona 6 z 6