

WZÓR

UMOWA NR Adm.262.42.2024**USŁUGA SERWISU I WSPARCIA TECHNICZNEGO DLA SERWERÓW I URZĄDZEŃ
MAGAZYNUJĄCYCH DANE NA POTRZEBY SĄDU REJONOWEGO W TOMASZOWIE
LUBELSKIM W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2025 ROKU DO 31 GRUDNIA 2025 ROKU**

zawarta w dniu 2024 roku w Tomaszowie Lubelskim* / elektronicznie w dacie złożenia ostatniego podpisu* pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Tomaszowie Lubelskim

z siedzibą w Tomaszowie Lubelskim przy ul. Lwowskiej 55

reprezentowanym przez:

Dyrektora Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim – Pana Krzysztofa Kowalskiego

NIP: 921-13-70-342

REGON 000323111

zwanym w dalszej części „ZAMAWIAJĄCYM”,

a:

....., ul.,

tel. +48 (.....), + 48

zwaną w dalszej części „WYKONAWCĄ”, którą reprezentuje:

..... –, na podstawie pełnomocnictwa

nr, udzielonego w dniu r. i nieodwołalnego do dnia zawarcia niniejszej umowy,

Zarejestrowaną w pod numerem KRS:

NIP:, REGON:

, wspólnie zwanych Stronami.

§ 1**Przedmiot umowy termin realizacji**

1. Świadczenie usług serwisowych i wsparcia technicznego, dla:
 - a. Serwer PowerEdge R730xd, S/N: JKSC2J2
 - b. Serwer Lenovo System x3650 M5, S/N: J33RTM3, Type-Model: 8871AC1
 - c. Serwer Lenovo System x3650 M5, S/N: J33RTMT, Type-Model: 8871AC1
 - d. Macierz dyskowa IBM Storwize V5000, S/N: 7813R12, System ID: 000000E02040782D
 - e. Macierz dyskowa Fujitsu Eternus DX200 S4, S/N: 4611818040, Model : ET204BU-4611818040
 - f. Biblioteka taśmowa IBM TS3100, S/N: 78CE309, Product ID: 3573-TL

– w szczególności:
2. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne dla serwerów i urządzeń magazynujących dane wymienionych w § 1 ust. 1 od lit. a do lit. f.
3. Usługi serwisowe obejmują w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia sprzętu, w tym nieprawidłowe działanie sprzętu, wady produkcyjne, a także wszelkie inne uszkodzenia lub zaburzenia prawidłowego funkcjonowania, powstałe w czasie normalnego i zgodnego z przeznaczeniem sprzętu użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania w szczególności następujących usług serwisowych:

- 1) napraw jakichkolwiek usterek, wad i uszkodzeń sprzętu spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi, przy wykorzystaniu w pełni sprawnych części i podzespołów, wykorzystywanych u producenta lub w autoryzowane serwisy producenta;
 - 2) testowania poprawności pracy sprzętu po wykonaniu naprawy;
 - 3) telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących sprzętu świadczonej przez wyszkolony personel.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług serwisowych według poniższych zasad:
- 1) usługi serwisowe wskazane w § 1 ust. 4 pkt 1) powyżej, będą świadczone przez Wykonawcę posiadającego certyfikat ISO co najmniej 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych w miejscu użytkowania sprzętu, jeśli jednak naprawa sprzętu w tym miejscu okaże się niemożliwa, naprawa może zostać wykonana w innym miejscu (przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia certyfikatu ISO co najmniej 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych lub certyfikat ISO co najmniej 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych podmiotu posiadającego autoryzację producenta sprzętu);
 - 2) usługi serwisowe będą świadczone w dni robocze, w godzinach od 08:00 do 15:00, z zastrzeżeniem, że usługi określone w § 1 ust. 4 pkt 3) powyżej będą świadczone w dni robocze w godzinach od 08:00 do 15:00 w języku polskim;
 - 3) usługi serwisowe będą świadczone na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez osoby wskazane przez Zamawiającego, przy czym usługi serwisowe wskazane w § 1 ust. 4 pkt 2) powyżej będą świadczone przez Wykonawcę po każdej naprawie, bez konieczności dokonywania odrębnego zgłoszenia przez osoby wskazane przez Zamawiającego;
 - 4) zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane w dni robocze w godzinach od 08:00 do 15:00;
 - 5) zgłoszenia będą dokonywane przez osoby wskazane przez Zamawiającego upoważnione telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej lub portal internetowy, a obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim: podanie informacji o zgłoszeniu w rozmowie telefonicznej bądź zarejestrowanie takiej wiadomości głosowej, wysłanie zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres bądź zamieszczenie informacji o zgłoszeniu we wskazanym portalu internetowym;
 - 6) reakcja serwisu na zgłoszenie awarii sprzętu, liczona w oknie serwisowym (w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00) od chwili zgłoszenia awarii do chwili kontaktu wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy z osobą wskazaną przez Zamawiającego, nastąpi do końca następnego dnia roboczego. W przypadku zgłoszenia serwisowego otrzymanego po godzinie 15:00, czas reakcji liczy się od godz. 08:00 następnego dnia roboczego;
 - 7) czas naprawy sprzętu, liczony w oknie serwisowym (w dni robocze, w godzinach od 08:00 do 15:00) od chwili zgłoszenia awarii do chwili usunięcia awarii potwierdzonej diagnostyką lub testem, nastąpi maksymalnie do końca następnego dnia roboczego następującego po dniu, w którym nastąpiła lub powinna była nastąpić reakcja serwisu zgodnie z pkt 6 powyżej;
 - 8) w zakres usług serwisowych wchodzi również dojazd i praca osób wykonujących czynności serwisowe oraz pozostałe koszty niezbędne do świadczenia usług serwisowych, w tym koszty dostawy i odbioru wymienionych sprzętów;
 - 9) na czas naprawy sprzętu poza miejscem jego użytkowania sprzęt zabierany będzie bez dysku twardego lub taśmy LTO (o ile dotyczy); po zwrocie naprawionego sprzętu dysk twardy lub taśma LTO zostanie ponownie zamontowany przez Wykonawcę, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego sprzętu;

- 10) w przypadku nieodwracalnej awarii dysku twardego (o ile dotyczy) będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż dysk, który uległ awarii. Uszkodzony dysk twardy nie będzie podlegał zwrotowi Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza rozwiązane, w którym zwrotowi będą podlegały pokrywy dysków twardych i/lub elektronika, natomiast same fizyczne nośniki (talerze dysków) będą pozostawały w siedzibie Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia usterki, wykonanie naprawy serwisowej obejmuje usunięcie usterki bez naruszania oprogramowania faktycznie zainstalowanego na sprzęcie lub związanych z nim urządzeniach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda osoba wykonująca usługi serwisowe w miejscu wykorzystywania sprzętu, będzie posiadała dokument tożsamości i pisemne upoważnienie do wykonywania napraw i czynności objętych umową, potwierdzone przez Wykonawcę oraz będzie zobligowana stosować się do przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących ruchu osobowego i materiałowego w jej siedzibie.
8. Usługi serwisowe wykonywane będą przy wykorzystaniu materiałów, sprzętu i narzędzi Wykonawcy.
9. Części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług serwisowych pozostaną u Zamawiającego za wyjątkiem pokrywy dysków twardych i/lub elektroniki dysków twardych (stosownie do zapisów w § 1 ust. 5 pkt 10).
10. W przypadku niemożności dotrzymania terminu wskazanego w ust. 5 pkt 7 dotyczącego naprawy sprzętu wymienionego w § 1 ust. 1 lit. a, Wykonawca zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego do dostarczenia w pierwszym dniu roboczym po upływie tego terminu, na swój koszt, do siedziby Zamawiającego, sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt, który podlega naprawie, na cały okres naprawy sprzętu, posiadającego stosowne certyfikaty / dokumenty potwierdzające wymagania dla danego rodzaju sprzętu.
11. W razie niedokonania naprawy sprzętu w terminie do 21 dni od dnia zgłoszenia awarii sprzętu Zamawiający może dokonać naprawy we własnym zakresie, na koszt Wykonawcy lub zlecić naprawę osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez dodatkowego wezwania Wykonawcy do wykonania usługi serwisowej. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, Zamawiający zobowiązany jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym oraz zakresie zleconych prac (napraw, zmian, itp.). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest Zamawiającemu – w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 14 dni – zrefundować kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac.
12. Do obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy należy zapewnienie współpracy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
13. Za dzień roboczy Strony uznają każdy dzień w roku niebędący sobotą lub dniem wolnym od pracy w rozumieniu przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
14. Sobota jest dniem wolnym od pracy dla Zamawiającego.
15. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia **1 stycznia 2025 r. i nie dłużej niż do 31 grudnia 2025 r.**
16. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do zaproszenia ofertowego „Wymagania dla *usługi serwisu i wsparcia technicznego dla serwerów i urządzeń magazynujących dane na potrzeby Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku*”; tj.

§ 2

Zadania i zakres odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zrealizowania przedmiotu umowy, w szczególności do:
- 1) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, które Wykonawca spowoduje podczas lub w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem umowy u Zamawiającego, w tym za uszkodzenia sprzętu powstałe podczas lub w związku z realizacją Umowy;

- 2) realizacji przedmiotu umowy przy udziale specjalistów o odpowiednich dla przedmiotu umowy kwalifikacjach i doświadczeniu;
- 3) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy w wysokości co najmniej 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) i do systematycznego przedłużania ubezpieczenia przez okres realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

Zadania i zakres odpowiedzialności oraz uprawnienia Zamawiającego

1. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje jest do:
 - 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) podjęcia wszelkich możliwych działań w celu umożliwienia Wykonawcy udostępnienia pomieszczeń w lokalizacji Sądu oraz innych niezbędnych pomieszczeń lub informacji, w celu wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (maksymalna wartość umowy) z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosić będzie zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT %
2. W wartości podanej w ust. 1 zawierają się wszystkie opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w jednakowych dwunastu miesięcznych częściach (płatnościach). Miesięczna płatność będzie stanowiła 1/12 kwoty wskazanej w §4 ust. 1.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawianych miesięcznych fakturach VAT w terminie 21 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę i dostarczonej Zamawiającemu.
5. Faktura miesięczna zostanie wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego. Faktura miesięczna stanowiąca 1/12 kwoty wskazanej w §4 ust. 1 będzie wystawiana z dołu do 14 dnia każdego miesiąca i zostanie przesłana przez Wykonawcę na adres pocztowy lub adres e-mail: fakturey@tomaszowlub.sr.gov.pl Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
7. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w ustawowej wysokości.
9. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetki) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę czasu reakcji, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 6) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 2) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę gwarantowanego czasu naprawy, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 7) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;

- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Łączną wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 6

Przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - RODO informujemy, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim z siedzibą w Tomaszowie Lubelskim przy ulicy Lwowskiej 55.
 - 2) Dane są zbierane w celu przeprowadzenia i udokumentowania postępowania ofertowego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy, aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z niej wynikających, a następnie dane będą archiwizowane przez okres wynikający z odpowiednich przepisów prawa.
 - 4) Pani/Panu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do PUODO.
 - 5) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
 - 6) Dodatkowe informacje o ochronie danych osobowych oraz informacja o wyznaczonym Inspektorze Ochrony Danych znajdują się na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim (<https://tomaszowlub.sr.gov.pl/bip/>) w sekcji dodatkowe informacje – ochrona danych osobowych.
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO,
 - b) przenoszenia danych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, o których mowa art. 21 RODO, gdyż podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

§7

Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:, tel.:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel.:, e-mail:
3. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie (e-mailem) drugą stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu.
5. Wszelkie zmiany Umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu Stron lub odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej / elektronicznej, pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
7. Wszelkie spory wynikające z umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego* / Umowa została zawarta w formie elektronicznej*.
9. Załączniki do umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Kserokopia „Wymagania dla usługi serwisu i wsparcia technicznego dla serwerów i urzędzeń magazynujących dane na potrzeby Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku”
 - 2) Załącznik nr 2 – Kserokopia formularza ofertowego Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*niepotrzebne skreślić