

<b>Formularz ofertowy</b>
---------------------------

**Sąd Rejonowy  
w Tomaszowie Lubelskim  
ul. Lwowska 55  
22-600 Tomaszów Lubelski**

**OFERTA** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego *na wynajem, instalację i serwis 1 szt. samoobsługowego terminala płatniczego typu CAT oraz zapewnienie przyjmowania wpłat gotówkowych bez prowizji i opłat od interesantów Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w placówkach podmiotu zewnętrznego na konta Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim*

Wykonawca .....

adres ul. ....

kod ..... miasto ..... kraj .....

nr telefonu ..... nr faksu.....

adres email (do kontaktów z Zamawiającym) .....@.....

NIP ....., REGON .....

- SKŁADAM OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Zaproszeniem.
- OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się z Zaproszeniem i uznaję się związany/a określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OFERUJE** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę (podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku):

Cena przedmiotu zamówienia za 1 miesiąc				
Lp.	Wynajem, instalacja i serwis 1 szt. samoobsługowego terminala płatniczego typu CAT oraz zapewnienie przyjmowania wpłat gotówkowych bez prowizji i opłat od interesantów Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w placówkach podmiotu zewnętrznego na konta Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim <b>w zakresie wskazanym w pkt 4 formularza ofertowego:</b>	A	B	C
		Cena netto w zł (A) za 1 miesiąc	Podatek VAT w zł (B) za 1 miesiąc	Wartość brutto w zł (A+B) za 1 miesiąc
1.				

Łączna kwota oferty **za 24 miesiące** świadczenia usługi tj. od 01.09.2021 r. do 31.08.2023 r. .... zł brutto (słownie: .....  
..... /100 zł brutto) należy wpisać kwotę wynikająca z przemnożenia wartości brutto za jeden miesiąc (kolumna C) przez 24 miesiące.

4. **OŚWIADCZAM**, że zaoferowane rozwiązanie jest zgodne ze Specyfikacją techniczną w minimalnym zakresie opisanym poniżej:

a. Przyjmowania wpłat gotówkowych bez opłat i prowizji od interesantów Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w placówkach podmiotu zewnętrznego na konta Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim:

Wskazuje Wykonawca:

**Nazwa placówki:** .....

**Adres:** .....

**Godziny pracy w dni robocze** .....

W MINIMALNYM ZAKRESIE:

- Dokonywanie wpłat będzie możliwe w dni robocze, w godzinach urzędowania placówki podmiotu zewnętrznego, od poniedziałku do piątku przez minimum 7 godzin.
- Placówka podmiotu zewnętrznego, w której przyjmowane będą wpłaty gotówkowe od interesantów Sądu będzie zlokalizowana w promieniu do 500 metrów od siedziby Sądu.
- Wykonawca zapewni pojedyncze przekazywanie wpłat przez podmiot zewnętrzny na rachunki Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dokonania wpłaty.
- Wykonawca zapewni, że podmiot zewnętrzny umieści w opisie transakcji, wszystkie dane podane przez wpłacającego, w tym: imię i nazwisko, adres zamieszkania, sygnaturę sprawy, tytuł wpłaty, inne.
- Wykonawca zapewni, że podmiot zewnętrzny nie będzie pobierał opłat i prowizji od wpłacających – interesantów Sądu.
- Wykonawca pokryje koszty na rzecz podmiotu zewnętrznego, związane z prowizją za wpłaty gotówkowe dokonane przez interesantów Sądu, a względem Zamawiającego wynagrodzenie z tego tytułu w kalkuluje w opłatę miesięczną.

*[Zamawiający upoważni Wykonawcę do zawarcia umowy na obsługę wpłat gotówkowych na jego rzecz z wybraną przez Wykonawcę placówką pocztową lub bankiem.]*

b. Wykonawca będzie współpracował z agentem rozliczeniowym **FIRST DATA POLSKA S.A.**, który obsługuje transakcje płatnicze na ofertowanych urządzeniach, uczestniczącego w Programie Polska Bezgotówkowa. Zamawiający – Sąd Rejonowy w Tomaszowie Lubelskim informuje, że ma podpisaną umowę przystąpienia do Programu Polska Bezgotówkowa (wszystkie opłaty związane z terminalem POS oraz obsługą transakcji bezgotówkowych ponosi Fundacja Polska Bezgotówkowa) a agentem rozliczeniowym jest:

Nazwa agenta rozliczeniowego: **FIRST DATA POLSKA S.A.**, (właścicielem marki POLCARD)

Adres: Al. Jerozolimskie 100; 00-807 Warszawa

**Usługa przyjmowania płatności bezgotówkowych za pomocą Samoobsługowych Terminali Płatniczych ma być realizowana w ramach Programu Polska Bezgotówkowa.**

- c. Wykonawca zapewni dokonanie wpłat na rachunki bankowe Zamawiającego; Dodatkowo Wykonawca zapewni w miarę zgłaszanych potrzeb przez Zamawiającego dokonanie wpłat na rachunek bankowy przypisany do danego Wydziału Sądu z podziałem na rodzaj wpłaty (dochodów i sum na zlecenie). Wpłaty dotyczące e-znaków powinny być dokonywane oddzielnie.
- d. Wykonawca zapewni integrację z systemem e-płatności MS w zakresie sprzedaży elektronicznych znaków opłaty sądowej – **sprzedaż e-znaków w samoobsługowym terminalu**;
- e. Wykonawca zapewni możliwość manualnego wprowadzenia sygnatury i danych identyfikacyjnych wpłacającego oraz wysokości dokonywanej wpłaty;
- f. Wykonawca zapewni drukowanie potwierdzenia uiszczenia opłaty z danymi wpłacającego oraz kwotą i rodzajem uiszczonej opłaty;
- g. Wykonawca zapewni drukowanie potwierdzeń zakupu e-znaków z danymi kupującego oraz wartością e-znaku;
- h. Wykonawca zapewni możliwość uzyskania duplikatu potwierdzenia wpłaty;
- i. Wykonawca zapewni interesantom wnoszenie opłat w samoobsługowych terminalach płatniczych bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów, prowizji oraz innych opłat;

- j. Wykonawca dokona konfiguracji samoobsługowego terminala płatniczego tak aby osoba wpłacająca miała możliwość wyboru na urządzeniu: dokonanie wpłaty i zakupu znaków sądowych, nazwy Wydziału, tytułu opłaty, wpisania imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, sygnatury sprawy;
- k. Wykonawca zapewni zgodność zaoferowanego rozwiązania ze **Specyfikacją techniczną oraz samoobsługowy terminal płatniczy typu CAT w następującej konfiguracji:**

<b>Warunki pracy</b>	Urządzenie przeznaczone do pracy wewnątrz budynków (1 szt.)		
	Temperatura pracy	min. 13 <sup>0</sup> C, max 35 <sup>0</sup> C	
	Wilgotność powietrza	max. 80 %	
	Tryb pracy	Urządzenie przeznaczone do pracy ciągłej - nie wymaga dodatkowej wentylacji	
<b>Rodzaje operacji i kart płatniczych</b>	Rodzaj operacji	Operacje bezgotówkowe z użyciem kart płatniczych	
	Rodzaj kart płatniczych	Pasek magnetyczny, chip, paypass, paywave	
<b>Urządzenie</b>	Wymiary	Szerokość	Maksymalnie 100 cm
		Głębokość	Maksymalnie 100 cm
		Wysokość	Maksymalnie 200 cm
	Waga	max 200 kg	
	Obudowa	Odporna na uszkodzenia mechaniczne	
		Wyposażona w drzwiczki rewizyjne z zamkiem	
	Zasilanie	230V, 10A; gniazdo elektryczne typu E	
		Gniazdo sieciowe LAN RJ 45	
	Podzespoły sterujące	Monitor panelowy, dotykowy PCT kolorowy z ekranem min. 17", z filtrem zapewniającym ochronę danych osobowych	
		Klawiatura panelowa, przemysłowa odporna na uszkodzenia mechaniczne	
PIN Pad, z ekranem dotykowym, z możliwością realizacji płatności typu BLIK			
Drukarka termiczna z głowicą liniową.			
Czytnik kodów QR			
Wydawanie e-znaków, potwierdzeń wpłat - (wydruki z drukarki termicznej zainstalowanej w urządzeniu)			
<b>Identyfikacja rodzaju wpłaty oraz wpłacającego</b>	Wpisanie danych z klawiatury lub odczyt z kodu QR		
<b>Kompatybilność i integracja</b>	Zintegrowany System Rachunkowo-Księgowy (SAP) – płatności muszą być pogrupowane wg poszczególnych rachunków bankowych Zamawiającego i dodatkowo oddzielnie dla e-znaków.		
	Generowane lub przesyłane pliki przez Wykonawcę dotyczące wpłat mają umożliwić Zamawiającemu: bezpośrednie wczytanie (transfer) do systemu księgowego ZSRK-SAP przez transakcję „zpscdzk” danych dotyczących wpłat, co będzie skutkowało utworzeniem partii płatności - bez konieczności zmiany danych znajdujących się w wygenerowanych lub przesłanych plikach.		
<b>Transmisja danych z/do terminala</b>	platforma e-Płatności Ministerstwa Sprawiedliwości		
	Obsługa sieci internetowej o przepustowości min. 1 Mbps		
<b>System zarządzania terminalem</b>	Transmisja danych na portach np. 443,6655, 34600 - do ustalenia		
	Dostęp z dowolnego stanowiska przez przeglądarkę internetową		
	Bieżąca weryfikacja wnoszonych opłat		
	Podgląd on-line realizowanych transakcji, zarówno opłat, jak i sprzedaży e-znaków		
	Rejestracja danych o dokonanych transakcjach kartowych i przekazywanie ich w formie specyfikacji dla potrzeb systemu księgowego Zamawiającego tj. danych, które można wczytać do ZSRK-SAP bez jakiegokolwiek przerabiania, co będzie skutkowało utworzeniem partii płatności. Oraz eksport tych danych do systemu ZSRK-SAP.		
	Zapewnienie wpływu łącznej kwoty wpłat na rachunki Zamawiającego wraz ze specyfikacją sprzedaży e-znaków oraz innych wniesionych opłat w dniu następnym po dokonaniu transakcji (D+1)		

- l. Wykonawca będzie świadczył bieżącą obsługę serwisową terminali oraz wsparcie techniczne i merytoryczne dla pracowników Zamawiającego, a także nadzór techniczny nad samoobsługowym

terminalem oraz zdalną aktualizację wersji oprogramowania urządzenia i w razie potrzeby ustawić konfiguracyjnych;

- m. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w przypadku długotrwałej awarii terminala (3 dni robocze), innego sprawnego samoobsługowego terminala płatniczego;
  - n. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru samoobsługowego terminala płatniczego po rozwiązaniu/wygaśnięciu umowy na własny koszt;
  - o. W razie wątpliwości, rolą Wykonawcy jest pełne rozliczenie kosztów transakcyjnych, powstałych wskutek dokonania przez interesantów sądu opłat przy użyciu samoobsługowego terminala płatniczego;
  - p. Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników, jeżeli zgłosi taką potrzebę Zamawiający w zakresie obsługi samoobsługowego terminala płatniczego w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie - szkolenie musi zostać przeprowadzone i zakończone przed eksploatacyjnym uruchomieniem urządzenia.
5. **OŚWIADCZAM**, że do wyliczenia wartości brutto zastosowano właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT), w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.
  6. **OŚWIADCZAM**, że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) i do systematycznego przedłużania ubezpieczenia przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
  7. **OŚWIADCZAM**, że nie zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  8. **OŚWIADCZAM**, że posiadam niezbędne kwalifikacje oraz uprawnienia pozwalające wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami przepisów polskiego prawa.
  9. **OŚWIADCZAM**, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  10. **OŚWIADCZAM**, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  11. **OŚWIADCZAM**, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
  12. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zaproszenia, i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z treścią niniejszej oferty, na warunkach określonych w Zaproszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  13. **OŚWIADCZAM**, że jestem związany/a ofertą przez okres 60 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
  14. **OŚWIADCZAM**, że wypełnię obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

15. **OŚWIADCZAM**, że zamówienie rozpocznę realizować w terminie od **01 września 2021 r. i do 31 sierpnia 2023 r.**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani .....

tel.....fax ..... e-mail: .....

Całość naszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych kartach formularza ofertowego w liczbie ..... stron.

Do formularza ofertowego załączamy: .....

Miejscowość i data: ..... 2021 r.

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
(osoby uprawnionej)