

Formularz ofertowy

**Sąd Rejonowy
w Tomaszowie Lubelskim
ul. Lwowska 55
22-600 Tomaszów Lubelski**

OFERTA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego *na wynajem, instalację i serwis 1 szt. samoobsługowego terminala płatniczego typu CAT oraz zapewnienie przyjmowania wpłat gotówkowych bez prowizji i opłat od interesantów Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w placówkach podmiotu zewnętrznego na konta Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim*

Wykonawca
adres ul.nrlok.
kod **miasto** **kraj**
nr telefonu
adres email (do kontaktów z Zamawiającym)@.....
NIP **REGON**

1. **SKŁADAM OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Zaproszeniem.
2. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się z Zaproszeniem i uznaję się związany/a określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJĘ** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę (podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku):

Cena przedmiotu zamówienia za 1 miesiąc				
Lp.	Wynajem, instalacja i serwis 1 szt. samoobsługowego terminala płatniczego typu CAT oraz zapewnienie przyjmowania wpłat gotówkowych bez prowizji i opłat od interesantów Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w placówkach podmiotu zewnętrznego na konta Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim w zakresie wskazanym w pkt 4 formularza ofertowego:	A	B	C
		Cena netto w zł (A) za 1 miesiąc	Podatek VAT w zł (B) za 1 miesiąc	Wartość brutto w zł (A+B) za 1 miesiąc
1.				

Łączna kwota oferty za **24 miesiące** świadczenia usługi tj. od 01.09.2025 r. do 31.08.2027 r. zł brutto (słownie: /100 zł brutto) należy wpisać kwotę wynikająca z przemnożenia wartości brutto za jeden miesiąc (kolumna C) razy 24 miesiące.

4. **OŚWIADCZAM**, że zaoferowane rozwiązanie jest zgodne ze Specyfikacją techniczną w minimalnym zakresie opisanym poniżej:

- a. Wykonawca zapewni przyjmowanie **wpłat gotówkowych bez opłat i prowizji od interesantów Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim** w placówkach podmiotu zewnętrznego na konta Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim:

Wskazuje Wykonawca:

Nazwa placówki:

Adres:

Godziny pracy w dni robocze

W MINIMALNYM ZAKRESIE:

- Dokonywanie wpłat będzie możliwe w dni robocze, w godzinach urzędowania placówki podmiotu zewnętrznego, od poniedziałku do piątku przez minimum 8 godzin i umożliwi dokonywanie wpłat w godz. od 8:00 do 16:00.
- Placówka podmiotu zewnętrznego, w której przyjmowane będą wpłaty gotówkowe od interesantów Sądu będzie zlokalizowana w promieniu do 500 metrów od siedziby Sądu.
- Wykonawca zapewni pojedyncze przekazywanie wpłat przez podmiot zewnętrzny na rachunki Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dokonania wpłaty.
- Wykonawca zapewni, że podmiot zewnętrzny umieści w opisie transakcji, wszystkie dane podane przez wpłacającego, w tym: imię i nazwisko, adres zamieszkania, sygnaturę sprawy, tytuł wpłaty, inne.
- Wykonawca zapewni, że podmiot zewnętrzny nie będzie pobierał opłat i prowizji od wpłacających – interesantów Sądu.
- Wykonawca pokryje koszty na rzecz podmiotu zewnętrznego, związane z prowizją za wpłaty gotówkowe dokonane przez interesantów Sądu, a względem Zamawiającego wynagrodzenie z tego tytułu w kalkuluje w opłatę miesięczną.

[Zamawiający upoważni Wykonawcę do zawarcia umowy na obsługę wpłat gotówkowych na jego rzecz z wybraną przez Wykonawcę placówką pocztową lub bankiem.]

- b. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w odpłatne używanie **jednego urządzenia typu CAT** (zwane dalej **opłatomatem** lub **urządzeniem płatniczym** lub **samoobsługowym terminalem płatniczym**), służących do sprzedaży e-znaków przy pełnej integracji z systemem ePłatności Ministerstwa Sprawiedliwości oraz przyjmowania wpłat z wykorzystaniem terminalu typu POS, działający w ramach Programu Wsparcia Obrotu Bezgotówkowego (Program Polska bezgotówkowa), na wiele rachunków bankowych Zamawiającego przy użyciu karty płatniczej (co najmniej następujących: wydawanych w Polsce, UE oraz poza UE, kart płatniczych: Visa/Visa Electron, Eurocard/MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro).
- c. Po stronie Wykonawcy jest dostawa, montaż, uruchomienie i skonfigurowanie urządzenia typu CAT (opłatomat) w budynku Zamawiającego (Lwowska 55, 22-600 Tomaszów Lubelski, w godzinach urzędowania) oraz opieka powdrożeniowa w trakcie trwania umowy.
- d. Wykonawca będzie współpracował z agentem rozliczeniowym **FISERV POLSKA S.A.**, który obsługuje transakcje płatnicze na ofertowanych urządzeniach, uczestniczącego w Programie Polska Bezgotówkowa. Zamawiający – Sąd Rejonowy w Tomaszowie Lubelskim informuje, że ma podpisaną umowę przystąpienia do Programu Polska Bezgotówkowa (wszystkie opłaty związane z terminalem POS oraz obsługą transakcji bezgotówkowych ponosi Fundacja Polska Bezgotówkowa) a agentem rozliczeniowym jest:

Nazwa agenta rozliczeniowego: **Fiserv Polska S.A. (dawniej: First Data Polska S.A.)**, (właścicielem marki POLCARD)

Adres: Al. Jerozolimskie 100; 00-807 Warszawa

Usługa przyjmowania płatności bezgotówkowych za pomocą Samoobsługowych Terminali Płatniczych ma być realizowana w ramach Programu Polska Bezgotówkowa.

- e. Wykonawca zapewni dokonanie wpłat na rachunki bankowe Zamawiającego (dochodów i sum na zlecenie); Dodatkowo Wykonawca zapewni bezpłatnie w miarę zgłaszanych potrzeb przez Zamawiającego dokonanie wpłat na rachunek bankowy przypisany do danego Wydziału Sądu z

podziałem na rodzaj wpłaty (dochodów i sum na zlecenie). Zamawiający wymaga, aby **Wpłaty dotyczące e-znaków były dokonywane oddzielnie**. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany opłatomat obsługiwał wpłaty dla wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego rachunków bankowych.

- f. Wykonawca zapewni integrację z systemem e-płatności MS w zakresie sprzedaży elektronicznych znaków opłaty sądowej – **sprzedaż e-znaków w samoobsługowym terminalu**;
- g. Urządzenie typu CAT - opłatomat (samoobsługowy terminal płatniczy typu CAT) musi mieć **przeprowadzoną integrację z Należnościami Sądowymi firmy OrCom, w celu odczytu w Opłatomacie informacji o należności przypisanej na podstawie kodów QR**, który znajduje się na wezwaniu do zapłaty oraz podgląd do transakcji w czasie rzeczywistym w celu weryfikacji autentyczności wpłaty, a także podgląd on-line realizowanych transakcji.
- h. Wykonawca dokona konfiguracji urządzenia typu, tak aby osoba wpłacająca miała możliwość wyboru na urządzeniu płatniczym: dokonanie wpłaty i zakup elektronicznych znaków sądowych, nazwy wydziału, tytułu opłaty, wpisania imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, sygnatury sprawy, nominału znaku sądowego, wartości znaku sądowego.;
- i. Dla zapewnienia odpowiedniego świadczenia usług bezgotówkowych, w tym spełnienia regulacji międzynarodowych instytucji płatniczych w ramach realizacji płatności bezgotówkowych, wymagany jest udział Agenta rozliczeniowego, który **zapewni** świadczenie usług zgodnie z posiadanymi licencjami, wymogami oraz w sposób bezpieczny tj. **bezpośredni przepływ środków na rachunki bankowe Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim bez rachunków pośrednich**.
- j. Wykonawca zapewni drukowanie potwierdzenia uiszczenia opłaty z danymi wpłacającego (Imię i Nazwisko, pełny adres: ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy , poczta , miejscowość, kraj) oraz kwotą, tytułem wpłaty, wydziałem, sygnaturą i nr sprawy oraz kartą dłużnika o ile dotyczy i rodzajem uiszczonej opłaty;
- k. Wykonawca zapewni drukowanie potwierdzeń zakupu e-znaków z danymi kupującego (Imię i Nazwisko, pełny adres: ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy , poczta , miejscowość, kraj) oraz wartością e-znaku;
- l. Wykonawca zapewni możliwość uzyskania duplikatu potwierdzenia wpłaty;
- m. Wykonawca zapewni interesantom wnoszenie opłat w samoobsługowych terminalach płatniczych bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów, prowizji oraz innych opłat;
- n. Wykonawca dokona konfiguracji samoobsługowego terminala płatniczego tak aby osoba wpłacająca miała możliwość wyboru na opłatomacie: dokonanie wpłaty i zakupu znaków sądowych, nazwy Wydziału, tytułu opłaty, wpisania imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, sygnatury sprawy;
- o. Wykonawca zapewni zgodność zaoferowanego rozwiązania ze **Specyfikacją techniczną oraz samoobsługowy terminal płatniczy typu CAT (opłatomat) w następującej konfiguracji:**

Warunki pracy	Urządzenie przeznaczone do pracy wewnątrz budynków (1 szt.)		
	Temperatura pracy	min. 13 ^o C, max 35 ^o C	
	Wilgotność powietrza	max. 80 %	
	Tryb pracy	Urządzenie przeznaczone do pracy ciągłej - nie wymaga dodatkowej wentylacji	
Rodzaje operacji i kart płatniczych	Rodzaj operacji	Operacje bezgotówkowe z użyciem kart płatniczych	
	Rodzaj kart płatniczych	Pasek magnetyczny, chip, paypass, paywave	
Urządzenie	Wymiary	Szerokość	Maksymalnie 100 cm
		Głębokość	Maksymalnie 100 cm
		Wysokość	Maksymalnie 200 cm
	Waga	max 200 kg	
	Obudowa	Odporna na uszkodzenia mechaniczne	
		Wyposażona w drzwiczki rewizyjne z zamkiem	
	Zasilanie	230V, 10A; gniazdo elektryczne typu E	
		Gniazdo sieciowe LAN RJ 45	

	Podzespoły sterujące	<p>Monitor panelowy, dotykowy PCT kolorowy z ekranem min. 17", z filtrem zapewniającym ochronę danych osobowych</p> <p>Klawiatura panelowa, przemysłowa odporna na uszkodzenia mechaniczne</p> <p>PIN Pad, z ekranem dotykowym,</p> <p>Drukarka termiczna z głowicą liniową.</p> <p>Czytnik kodów QR</p> <p>Wydawanie e-znaków, potwierdzeń wpłat - (wydruki z drukarki termicznej zainstalowanej w urządzeniu)</p>
Identyfikacja rodzaju wpłaty oraz wpłacającego	Wpisanie danych z klawiatury. Odczyt danych z kodu QR.	
Kompatybilność i integracja	<p>Zintegrowany System Rachunkowo-Księgowy (SAP) – płatności muszą być pogrupowane wg poszczególnych rachunków bankowych Zamawiającego i dodatkowo oddzielnie dla e-znaków.</p> <p>Generowane lub przesyłane pliki przez Wykonawcę dotyczące wpłat mają umożliwiać Zamawiającemu: bezpośrednie wczytanie (transfer) do systemu księgowego ZSRK-SAP przez transakcję „zpscdzk” (tj. transfer danych z ZK do partii płatności) danych dotyczących wpłat, co będzie skutkowało utworzeniem partii płatności - bez konieczności zmiany danych znajdujących się w wygenerowanych lub przesłanych plikach.</p> <p>Platforma e-Płatności Ministerstwa Sprawiedliwości</p> <p>Należności Sądowe firmy OrCom, (odczyt w Oplatomacie informacji o należności przypisanej na podstawie kodów QR, który znajduje się na wezwaniu do zapłaty).</p>	
Transmisja danych z/do terminala	<p>Obsługa sieci internetowej o przepustowości min. 1 Mbps</p> <p>Transmisja danych na portach np. 443,6655, 34600 - do ustalenia</p>	
System zarządzania terminalem	<p>Dostęp z dowolnego stanowiska przez przeglądarkę internetową</p> <p>Bieżąca weryfikacja wnoszonych opłat</p> <p>Podgląd on-line realizowanych transakcji, zarówno opłat, jak i sprzedaży e-znaków</p> <p>Rejestracja danych o dokonanych transakcjach kartowych i przekazywanie ich w formie specyfikacji dla potrzeb systemu księgowego Zamawiającego tj. danych, które można wczytać do ZSRK-SAP bez jakiegokolwiek przerabiania, co będzie skutkowało utworzeniem partii płatności. Oraz eksport tych danych do systemu ZSRK-SAP.</p> <p>Zapewnienie wpływu łącznej kwoty wpłat na rachunki Zamawiającego wraz ze specyfikacją sprzedaży e-znaków oraz innych wniesionych opłat w dniu następnym po dokonaniu transakcji (D+1)</p>	

- p. Wykonawca będzie świadczył bieżącą obsługę serwisową oplatomatu oraz wsparcie techniczne i merytoryczne dla pracowników Zamawiającego, a także nadzór techniczny nad samoobsługowym terminalem płatniczym oraz zdalną aktualizację wersji oprogramowania urządzenia i w razie potrzeby ustawień konfiguracyjnych;
- q. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w przypadku długotrwałej awarii oplatomatu (3 dni robocze), innego sprawnego samoobsługowego terminalu płatniczego spełniającego wymogi opisane w mniejszym punkcie (skonfigurowanego i zdatnego do użytkowania) oraz dokona uruchomienia oplatomatu.
- r. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru samoobsługowego terminala płatniczego po rozwiązaniu/wygaśnięciu umowy na własny koszt;
- s. W razie wątpliwości, rolą Wykonawcy jest pełne rozliczenie kosztów transakcyjnych, powstałych wskutek dokonania przez interesantów sądu opłat przy użyciu samoobsługowego terminala płatniczego;
- t. Wykonawca przeprowadzi wielokrotne (maksymalnie 5 razy) i kompleksowe szkolenie pracowników przed rozpoczęciem obowiązywania umowy, jeżeli zgłosi taką potrzebę Zamawiający w zakresie obsługi samoobsługowego terminala płatniczego oraz rozwiązań towarzyszących (księgowych) w siedzibie Zamawiającego - szkolenie musi zostać przeprowadzone i zakończone przed eksploatacyjnym uruchomieniem urządzenia. Jeżeli po piątej próbie szkolenia system nie pozwoli wg specyfikacji opisanej w niniejszym punkcie obsługiwać płatności z oplatomatu w

systemie ZSRK, nabywać e-Znaków, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych;

- u. Wykonawca wykona test poprawności działania opłatomatu. Pozytywny wynik testu stanowi warunek podpisania protokołu odbioru i przyjęcia opłatomatu do eksploatacji przez Zamawiającego;
 - v. Wykonawca udzielać będzie Zamawiającemu na bieżąco przez cały okres obowiązywania umowy wyjaśnień i pomocy w sprawach związanych z obsługą opłatomatu;
 - w. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo przesyłania danych podczas operacji za pomocą opłatomatu.
 - x. Wykonawca przekaze Zamawiającemu na jego wniosek instrukcję dokonywania czynności przy pobieraniu plików z systemu Wykonawcy w celu automatycznego wczytania do systemu Zamawiającego (ZSRK-Sap). Oprogramowanie Wykonawcy musi umożliwiać tworzenie/pobieranie automatycznych plików pozwalających wczytanie bezpośrednio do systemu Zamawiającego (ZSRK_Sap) bez konieczności dokonywania jakichkolwiek zmian w kolejnym dniu roboczym od daty transakcji przeprowadzonej w samoobsługowym urządzeniu płatniczym (opłatomacie).
 - y. W razie wątpliwości, rolą Wykonawcy jest pełne rozliczenie kosztów transakcyjnych powstałych wskutek dokonania przez interesantów sądu opłat przy użyciu opłatomatu.
 - z. Zamawiający nie dopuszcza wyświetlania się reklam na ekranie opłatomatu;
 - aa. Wykonawca zapewni serwis techniczny oraz niezbędną konserwację dostarczonego opłatomatu w pełnym zakresie z częstotliwością umożliwiającą niezakłócone korzystanie z opłatomatu, za wyjątkiem czynności polegających na wymianie papieru;
 - bb. Zamawiający wymaga, aby opłatomat posiadał system pozwalający na automatyczne wygaszenie urządzenia po godzinach urzędowania sądu (15:30 od wtorku do piątku oraz 18:00 w poniedziałek). Opłatomat winien wyłączyć się automatycznie po godzinach urzędowania sądu i zostać przywrócony do pracy w dni robocze o godz. 7:30. Godziny te mogą ulec zmianie a Wykonawca na polecenie Zamawiającego dokona odpowiednich zmian w ramach umowy bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - cc. Wykonawca zablokuje możliwość dokonywania wpłat bezgotówkowych w opłatomacie w ostatnim dniu roboczym każdego roku kalendarzowego. Wykonawca zapewni wyświetlenie na ekranie urządzenia komunikatu informującego o powyższym ograniczeniu, z wyprzedzeniem wskazanym przez Zamawiającego.
 - dd. Wykonawca zapewni możliwość zdalnej rekonfiguracji na opłatomacie tytułów obsługiwanych wpłat w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia Zamawiającego;
 - ee. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych w imieniu Zamawiającego spełniało wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów prawa krajowego regulujących przetwarzanie danych osobowych przez sądy powszechne).
5. **OŚWIADCZAM**, że do wyliczenia wartości brutto zastosowano właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT), w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.
6. **OŚWIADCZAM**, że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) i do systematycznego przedłużania ubezpieczenia przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
7. **OŚWIADCZAM**, że nie zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507)

8. **OŚWIADCZAM**, że posiadam niezbędne kwalifikacje oraz uprawnienia pozwalające wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami przepisów polskiego prawa.
9. **OŚWIADCZAM**, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
10. **OŚWIADCZAM**, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
11. **OŚWIADCZAM**, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
12. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zaproszenia, i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z treścią niniejszej oferty, na warunkach określonych w Zaproszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **OŚWIADCZAM**, że jestem związany/a ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
14. **OŚWIADCZAM**, że wypełnię obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
**(W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*
15. **OŚWIADCZAM**, że zamówienie rozpocznę realizować w terminie od **01 września 2025 r. do 31 sierpnia 2027 r.**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani

Tel. e-mail:@.....

Całość naszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych kartach formularza ofertowego w liczbie stron.

Do formularza ofertowego załączamy:

- 1)
- 2)
- 3)

Miejscowość i data: 2025 r.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
(osoby uprawnionej)