

Wzór umowyUmowa Nr .....  
(projekt umowy)

zawarta w dniu ..... roku, w Tomaszowie Lubelskim pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Tomaszowie Lubelskim** (22-600 Tomaszów Lubelski, ul. Lwowskiej 55) NIP: 921-13-70-342, REGON 000323111 reprezentowanym przez: Dyrektora Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim – Pana Krzysztofa Kowalskiego, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....  
.....

w dalszej części Umowy zwaną „**Wykonawcą**”.

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, zwana dalej „Umową”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania ofertowego *na usługę sporządzenia dokumentacji projektowo– kosztorysowej remontu schodów wejściowych w części zabytkowej budynku Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim*, o następującej treści.

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający Zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres przedmiotowy Umowy, zwany dalej „Przedmiotem umowy”, polegający na wykonaniu kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby inwestycji dotyczącej wykonania robót remontowych przy budynku Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 55, 22-600 Tomaszów Lubelski wraz uzyskaniem pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego.
2. Budynek jest wpisany do rejestru zabytków pod nr A/1309 (wykaz zabytków wpisanych do rejestru "A" zabytków nieruchomych województwa lubelskiego).
3. Przedmiotem Umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej:
  - a) projekt budowlany i wykonawczy w 5 egz. (w tym. 1 egz. w formie elektronicznej pdf.) w zakresie **ustalonym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i zgodnym z zaleceniami Konserwatora Zabytków**, obejmujący w szczególności:
    - wymianę i/lub odnowienie pokrycia schodów wejściowych do budynku wykonanych z piaskowca na odpowiednio przygotowane podłoże w sposób zgodny z wymogami prawnymi,
    - wymianę pokrycia balkonu nad głównymi schodami wejściowymi do budynku,
    - uzupełnienie lub położenie nowego tynku oraz odmalowanie całej powierzchni, na której są schody, podest i balkon,
    - wymianę lub odnowienie płytek z piaskowca znajdujących się na otoku balkonu i schodów,
    - wymianę wycieraczki wmontowanej w podest schodów z piaskowca przed drzwiami głównymi,
    - wymiana poręczy schodów.

Mając na uwadze potrzeby osób niepełnosprawnych (ze szczególnymi potrzebami).

- b) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 5 egz. (w tym. 1 egz. w formie elektronicznej pdf.),
  - c) kosztorysy inwestorskie z przedmiarami robót na wykonanie prac remontowych,
  - d) uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień oraz ekspertyz potrzebnych do wykonania dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę, w tym:
    - uzgodnienia z konserwatorem zabytków (uzyskanie niezbędnych decyzji),
    - uzyskanie pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada doświadczenie, wiedzę, uprawnienia i personel niezbędny do należytego wykonania umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot zamówienia w sposób określony w treści niniejszej umowy.

## § 2

### Realizacja umowy i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) Wykonać przedmiot Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 2) Wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
  - 3) Na bieżąco Współpracować z Zamawiającym i dokonywać uzgodnień z jego przedstawicielami;
  - 4) Uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, w tym z racji wpisania budynku do rejestru zabytków oraz uzyskanie zgody Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac budowlanych związanych z wykonaną dokumentacją;
  - 5) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
  - 6) Dokonać bez dodatkowego wynagrodzenia jednej aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w przypadku konieczności wszczęcia postępowania na roboty remontowe, po utracie ich ważności (6 miesięcy);
  - 7) Opracować przedmiar i kosztorys inwestorskich wg wskazań;
  - 8) Złożyć dokumentację, w wersji elektronicznej (1 egz.) w postaci plików edytowalnych, oraz w wersji papierowej w nakładzie:
    - a) projekty budowlane i wykonawcze w 4 egzemplarzach,
    - b) kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w 3 egzemplarzach,
    - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w 3 egzemplarzach.
  - 9) Raz na miesiąc informować Zamawiającego o postępie prac.
  - 10) Przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe dotyczące przedmiotu niniejszej Umowy na zasadach określonych w § 10 Umowy;
  - 11) W ramach wynagrodzenia do udzielania, w terminie trzech dni roboczych. odpowiedzi na pytania zadane przez wykonawców, uczestniczących w postępowaniach o zamówienie na roboty budowlane, w których wykorzystywany będzie przedmiot Umowy;
  - 12) W przypadku stwierdzenia, w trakcie wykonywania usługi, konieczności zmiany jej zakresu, niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego i uzgodnić z nim zakres oraz termin wykonania Umowy;
  - 13) Przy realizacji Umowy spełnić wszystkie wymagane obowiązujące przepisami prawa, warunki i wymagania, a osoby oddelegowane do realizacji niniejszej Umowy przez Wykonawcę będą posiadać wszelkie kwalifikacje i uprawnienia;
  - 14) Zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane od Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy;
  - 15) Wykonać przedmiot Umowy zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną i zawodową, obowiązującymi normami i właściwymi przepisami w szczególności:
    - a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.),

- b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1679 ze zm.),
  - c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454),
  - d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie *określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458),
  - e) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie *warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225)
  - f) innych, niewymienionych aktów prawnych, których zastosowanie, zgodnie z wiedzą i doświadczeniem Projektanta okaże się konieczne.
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być opracowana zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na okoliczność, iż będzie ona stanowiła opis przedmiotu zamówienia. W przyszłym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (lub postępowania ofertowego) na roboty budowlane w ramach niniejszego zadania remontowego. Zgodnie z powyższymi przepisami, przedmiot zamówienia (tj. przygotowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa) powinna być opisana/opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie przyszłej oferty. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką zamówienia, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadkach, gdy Wykonawca posłuży się konkretnymi nazwami handlowymi, nazwami producentów lub wskazuje na pochodzenie przyjętych rozwiązań lub urządzeń przy sformułowaniu „lub równoważny” zobowiązany jest określić zakres owej równoważności, a więc wyraźnie i opisać kryteria techniczne, funkcjonalne, którym mają odpowiadać zaoferowane równoważne rozwiązania. Wykonawca jest również zobowiązany do przedłożenia wyczerpującego oświadczenia, w którym wyjaśni dlaczego posłużył się konkretnymi nazwami handlowymi lub nazwami producentów w opracowanej dokumentacji. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, która nie będzie uwzględniać powyższych zasad będzie traktowana przy ocenie i weryfikacji jako wadliwa i sporządzona niezgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami, co będzie obowiązywało wykonawcę do jej poprawienia;
- 3. Ustala się, iż dniem wykonania przedmiotu Umowy, jest dzień, w którym nastąpi protokolarne przyjęcie całości dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy;
  - 4. Ustala się, że miejscem odbioru przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego;
  - 5. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Nie dotyczy to podwykonawców, którzy uprzednio zostali wskazani wraz zakresem prac w formularzu ofertowym;
  - 6. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy;
  - 7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich Podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania;
  - 8. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawców, płatność za zrealizowanie przedmiotu Umowy, zostanie dokonana po przedstawieniu Zamawiającemu pisemnego oświadczenia podwykonawcy/ów, potwierdzającego uregulowanie przez Wykonawcę należności za zrealizowane usługi w stosunku do

podwykonawców, biorących udział w realizacji Umowy za bieżący okres objęty fakturowaniem;

9. Gwarantem, w stosunku do Zamawiającego, należytego wykonania całości usług objętych Umową jest Wykonawca;

### § 3

#### Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określony w § 1 przedmiot Umowy w terminie **170 dni od dnia zawarcia umowy, jednakże nie dłużej niż do 30 listopada 2024 r.**
2. Termin wskazany w ust. 1 jest terminem ostatecznym na złożenie kompletnej i zdatnej do użytku, z punktu widzenia celu któremu ma służyć, dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wszelkie usunięcie wad w dokumentacji, jej braków, nieprawidłowości, Wykonawca jest zobowiązany do poprawienia w tym terminie.
3. Zamawiający może żądać uzasadnionych merytorycznie dodatkowych wyjaśnień, uzupełnień, zmian w dokumentacji do czasu zakończenia robót remontowych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych.
4. Wykonawca może żądać zmiany terminu wykonania dokumentacji, w przypadku, gdy:
  - a) zmienia się, w trakcie wykonywania Umowy przepisy, normy lub normatywy mające zastosowanie do przedmiotu Umowy.
  - b) wystąpią inne okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
  - c) zaistnieje konieczność uzyskania dodatkowych decyzji lub dokonanie uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi:
  - wartość bez podatku VAT: ..... (słownie: .....)
  - podatek VAT według stawki 23%, tj.: ..... zł.
  - wartość z podatkiem VAT: ..... zł (słownie złotych:.....)
2. Całkowite wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem Umowy w szczególności: wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej, ekspertyzy technicznej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, koszty rozpoznania technicznego, koszty wymaganych uzgodnień i opinii dokumentacji projektowej, dodatkowych uzupełnień lub zmian w dokumentacji projektowej wynikające z warunków rękojmi określonej w Umowie, koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, dojazdów, inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym ubezpieczenia, wymagane uzgodnienia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, ewentualne dodatkowe koszty wynikłe w trakcie postępowania administracyjnego w zakresie decyzji określonych w przedmiocie Umowy w postaci: ekspertyz, opinii, uzgodnień, pozwolenie.

### § 5

#### Zmiana wynagrodzenia

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
    - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 5, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu zamówienia zrealizowanego, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części Przedmiotu zamówienia, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Przedmiotu zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

## **§ 6**

### **Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie wypłacone Wykonawcy na podstawie faktury, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie „Protokół odbioru” podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego bądź osoby upoważnione.
4. W przypadku zwłoki w wypłaceniu wynagrodzenia, Wykonawca naliczyć może odsetki ustawowe.
5. Wykonawca powinien wystawiać faktury VAT w następujący sposób:  
Sąd Rejonowy w Tomaszowie Lubelskim  
ul. Lwowska 55  
22-600 Tomaszów Lubelski  
NIP: 921-13-70-342  
REGON 000323111

## **§ 7**

### **Osoby upoważnione do wzajemnych kontaktów**

1. Jako koordynatora ze strony Wykonawcy wyznacza się:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Jako koordynatora ze strony Zamawiającego wyznacza się:
  - 1) .....
  - 2) .....

## **§ 8**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot zamówienia z należytą starannością.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, a także za powstałe w związku z wykonywaną przez niego usługą, jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych z wyłączeniem zdarzeń będących wynikiem siły wyższej lub powstałych z wyłącznej winy Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy w wysokości co najmniej 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) i do systematycznego przedłużania ubezpieczenia przez okres realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku opłacania polisy w ratach lub nieposiadania okresu ochronnego na cały okres wykonywania umowy, Wykonawca przedstawi, bez wezwania, odpowiedni dokument w terminie 5 dni przed upływem wygaśnięcia ochrony.

## **§ 9**

### **Rękojmia**

3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji, stanowiącej przedmiot Umowy, jej niezgodności z obowiązującymi przepisami, brakiem kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia przedmiotu dokumentacji.
4. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot Umowy do czasu wygaśnięcia terminu gwarancji i rękojmi udzielonego przez Wykonawcę robót budowlanych, do których odnosi się sporządzona dokumentacja.
5. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca odpowiada za wady i usterki robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej, wynikłe wskutek wad i usterek tejże dokumentacji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek ujawnionych w okresie rękojmi, w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Naprawienie szkody, którą poniósł Zamawiający z powodu nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego.
9. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania usługi, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcy w formie pisemnej.

## **§ 10**

### **Autorskie prawa majątkowe**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu całość autorskich praw majątkowych i jest również uprawniony do dysponowania przedmiotem Umowy, rozumianym jako wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej.
2. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, a Zamawiający nabywa te prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich zmian projektowych na odrębne zlecenie Zamawiającego, a w przypadku braku możliwości dokonania tych zmian, przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego tj. wyraża zgodę na wykonanie zmian lub uzupełnień dokumentacji projektowo- kosztorysowej przez osoby trzecie.
4. Zamawiający może wykorzystać przedmiot Umowy w całości lub we fragmentach w następujący sposób:
  - a) Wprowadzanie do pamięci komputera;
  - b) Udostępnianie wykonawcom;
  - c) Wielokrotne wykorzystywanie do realizacji robót remontowych;
  - d) Przetwarzanie, publikowanie;
5. Do przedmiotu Umowy zalicza się także zmiany w dokumentacji projektowej wprowadzone podczas realizacji robót budowlanych w przypadku błędów projektowych.

## **§ 11**

### **Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych w następujących przypadkach:

- 1) niedotrzymania terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki (nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka powstała z winy Zamawiającego);
  - 2) brak ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej – 100,00 zł brutto za każdy dzień przerwy w ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej;
  - 3) w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 2 000,00 zł brutto.
2. Kary umowne podlegają łączeniu ale nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy określonego w § 4 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 3.
  3. Kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania, przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - 1) łączna wartość naliczonych kar umownych przekroczy 2 000,00 zł brutto,
  - 2) w przypadku wyrządzenia szkody w mieniu Zamawiającego,
  - 3) wykorzystywania mienia Zamawiającego bez jego zgody.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - 1) przeniesienia wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy i nie podejmuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - 3) Wykonawca przerwał realizację umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
  - 4) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania naprawczego;
  - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub zmniejszenia jej zakresu w przypadku nieotrzymania środków budżetowych koniecznych do realizacji umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
4. W przypadku opisanym w § 12 ust. 2 pkt 5) i ust. 3 Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za wykonaną część umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej i może być dokonane w terminie 30 dni od dnia pozyskania informacji o okolicznościach stanowiących podstawę wypowiedzenia.
6. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

## **§ 13**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119, 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim,
- 2) dodatkowe informacje o ochronie danych osobowych oraz informacja o wyznaczonym Inspektorze Ochrony Danych znajdują się na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lubelskim (<https://tomaszowlub.sr.gov.pl/bip/>) w zakładce dane organizacyjne – ochrona danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 5) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od następnego roku po zakończeniu postępowania ofertowego i umowy (kategoria akt niearchiwalnych B5),
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

## **§ 14**

### **Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych osobowych dotyczących Zamawiającego, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, o których Wykonawca dowie się w związku lub przy okazji świadczenia przez niego usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji oraz danych osobowych, o których mowa w ust. 1 powyżej dot. Zamawiającego lub jego klientów bądź kontrahentów, tj. w szczególności wszelkich informacji o charakterze technicznym, technologicznym, prawnym, handlowym lub organizacyjnym, jak również informacji odnoszących się do jej strategii, personelu, spraw finansowych lub przyszłych planów,



perspektyw, lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą stanowiącą tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przede wszystkim Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3. O każdorazowym udostępnieniu informacji dotyczącej Zamawiającego podmiotowi trzeciemu, Wykonawca powiadomi Zamawiającego.
4. Strony zgodnie postanawiają, że niniejsze postanowienia mają zastosowanie również do osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy, jak również do skutków naruszenia niniejszej Umowy przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy głównej.
5. Wykonawca jest zobowiązany ograniczyć dostęp do informacji o Zamawiającym jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników i konsultantów, którym jest to niezbędne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego, zapewniając, iż wskazane wyżej osoby będą zobowiązane do zachowania poufności na warunkach określonych w niniejszej Umowie. Za działanie tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne działanie.

## **§ 15**

### **Zmiany Umowy**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenosić wierzycielności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W czasie wykonywania umowy Zamawiający zobowiązuje się:
  - a) umożliwić Wykonawcy wstęp na teren Sądu w celu ustalenia sposobu wykonywania umowy, a następnie wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - b) udostępnić posiadaną inwentaryzację budynku,
  - c) udostępnić opracowanie „Model dostępnego sądu”,
  - d) przekazywać niezbędnych informacji, wymogów, dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw w celu realizacji przedmiotu Umowy,
  - e) udzielać odpowiedzi Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia otrzymania pytania
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny według właściwości miejscowej Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

## **§ 17**

### **Załączniki do umowy**

#### **Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:**

1. Oferta wykonawcy.
2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
3. Kopia uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności Projektanta.

Zamawiający:

Wykonawca: